

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

«___» _____ 20__ г.

г. Ярославль

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Я, _____

(далее - Субъект) даю согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Ярославский государственный технический университет» (далее – Оператор, Университет), находящемуся по адресу: 150023, г. Ярославль, Московский пр., д. 88, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных на следующих условиях:

1. Цель обработки персональных данных: оказание образовательных услуг; функционирование информационных систем обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета; ведение бухгалтерского, кадрового и воинского учета; осуществление деятельности в соответствии с Уставом Оператора; формирование статистических отчетов; оказания услуг временного проживания в общежитии, в том числе регистрации по месту пребывания в студенческом общежитии (в случае предоставления общежития); формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования; выполнение содействия и анализа дальнейшего моего трудоустройства, удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и спортивном развитии, популяризации лучших студентов Университета, внесших наибольший вклад в развитие университета и повышения эффективности учебного процесса, обеспечение действующего в Университете уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, включая оформление разового пропуска или студенческого пропуска, осуществление видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях Университета, а так же обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, в том числе локальных.

2. Перечень действий с персональными данными: обработка Оператором персональных данных включает в себя совершение следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, распространение (в том числе размещение на официальном сайте Оператора), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для поддержания функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета и в случаях, установленных законодательством РФ.

3. Оператор может раскрыть правоохранным, судебным органам и органам государственной власти любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

для граждан РФ и граждан других государств: фамилия, имя и отчество; дата и место рождения; пол; адрес места жительства и/или места пребывания; гражданство; биографические сведения, в том числе сведения о родителях (законных представителях); сведения о местах обучения до поступления в университет (город, образовательная организация, сроки обучения); сведения о документах об образовании и о квалификации (аттестат, диплом); сведения о местах работы до поступления в Университет (город, название организации, должность, сроки работы); сведения о регистрации по месту жительства, по месту пребывания; контактная информация (номер домашнего и мобильного телефона Субъекта, его законных представителей, адрес личной электронной почты Субъекта и иные данные, указанные Субъектом в качестве контактных.); данные паспорта (иного документа, удостоверяющего личность); семейное положение (состояние в браке, в том числе данные свидетельств о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, о смерти); социальное положение; имущественное положение; биометрические персональные данные (фотографии); данные о страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования; ИНН (при наличии); информация о прохождении вступительных испытаний и их результатов, сведения о приказах; информация о поступлении (направление подготовки, форма и условия обучения, условия приема и льготы, участие в конкурсе); сведения о воинской обязанности и воинском учете; данные в документах, подтверждающие наличие льгот и(или) преимуществ (в т.ч. на дополнительные выплаты) при поступлении и (или) обучении, средний доход семьи, среднедушевой доход семьи, дающие право на получение мер социальной поддержки в органах социальной защиты населения и иные данные о доходах (в том числе стипендии); сведения о заключении договоров о целевом обучении / договоров об оказании платных образовательных услуг и их содержание; информация о научных, культурных и спортивных достижениях; о знании иностранных языков; данные о состоянии здоровья, в том числе наличие и группа инвалидности; данные об обучении в Университете (наименование факультета, специальность, курс, номер группы, номер зачетной книжки и студенческого билета, форма обучения, информация о задолженности за обучение; данные об успеваемости); сведения о периодах временной нетрудоспособности; сведения об академических и иных отпусках; сведения о дате и причинах отчисления; сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных или университетских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия олимпиады или иного мероприятия (дисциплины) либо вида спорта), смотрах, выставках; данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах); сведения об интересах, увлечениях и о личных качествах; сведения о членстве в профессиональных и общественных организациях.

для граждан других государств дополнительно: свидетельство о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации; данные о визе (если она необходима); данные миграционной карты, документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на проживание (пребывание) на территории Российской Федерации.

5. Субъект дает согласие на хранение Оператором копий документов, содержащих данные, указанные в п. 4 настоящего Соглашения. Копии документов могут быть предоставлены Субъектом или изготовлены Оператором самостоятельно с оригиналов документов, представленных Субъектом.

6. Субъект дает согласие на включение персональных данных, указанных в п. 4 настоящего Соглашения, в ограниченные источники: электронный документооборот и корпоративный портал Оператора, внутривузовская база данных обучающихся.

7. Сроки обработки персональных данных:

7.1. Для лиц, не прошедших по конкурсу, обработка данных прекращается по истечении 6 месяцев с даты подведения итогов конкурса.

7.2. Для лиц, прошедших по конкурсу и обучающихся в Университете, обработка и хранение персональных данных осуществляется в течение сроков хранения документов, установленных действующим законодательством РФ.

8. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

9. Передача персональных данных Субъекта третьим лицам:

9.1. Для проверки предоставленных Субъектом сведений о документах об образовании и квалификации (аттестат, диплом), о документах, подтверждающих льготы и других предоставляемых документах, Оператор имеет право запрашивать (в том числе, передавать) сведения о документах у соответствующих организаций на основании следующих передаваемых данных: фамилия, имя и отчество; дата и место рождения; сведения о документах, данные из документов; данные паспорта (иного документа, удостоверяющего личность).

9.2. В случае назначения Субъекту стипендии или иных выплат, Субъект дает согласие на передачу кредитным организациям, открывающим и обслуживающим платежные карты для начисления стипендии и иных выплат, сведения указанных в п. 4 настоящего Соглашения, в объеме, необходимом для достижения указанной цели. Персональные данные передаются кредитной организации в случае осуществления выплат в течение всего периода обучения Субъекта у Оператора.

9.3. Для организации заселения Субъекта в общежития Субъект дает согласие на передачу следующих данных: заявление на заселение, справку о составе семьи, документ, подтверждающий право на льготу.

10. Настоящим Соглашением подтверждается, что Субъект уведомлен о том, что письменным заявлением имеет право отозвать настоящее Соглашение на обработку персональных данных (п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.06.2006 №152-ФЗ). Способ отзыва Соглашения: подав оператору письменное заявление. Также Субъект уведомлен о том, что в случае отзыва настоящего Соглашения у Оператора могут возникнуть непреодолимые препятствия в оформлении документов и осуществлении платежей, связанных с его обучением. С учетом ограниченности срока приемной кампании увеличение сроков обработки данных без использования электронных информационных ресурсов и электронных средств обработки данных, может повлечь за собой риски невключения поступающего в конкурсные списки в связи с неподтвержденными документами, индивидуальными достижениями и т.д.

11. Настоящее Соглашение действует до окончания приемной кампании текущего года приема – для поступающих, а для зачисленных в состав обучающихся – в течение 75 лет в архиве университета.

12. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, а также вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных по письменному заявлению.

Субъект персональных данных (ФИО) _____

Адрес места жительства _____

Адрес места пребывания _____

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) серия _____ № _____ дата выдачи _____ выдавший орган _____

_____ гражданство _____

Контактный телефон _____

Контактный адрес электронной почты _____

Подпись _____ (дата) _____